УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ЧУЗ
«РЖД-Медицина»
г.Новый Уренгой»

_____ Докшин М.С.
«21» февраля 2019 г.

# КОТИРОВОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

На поставку стерилизатора парового

2019 г.

## Часть 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 02 апреля 2018 г., размещенного на сайте Заказчика.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Заказчик | **Заказчик:** Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Новый Уренгой»; сокращенное официальное наименование учреждения: ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Новый Уренгой»<br>**Адрес, индекс:** 629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36.<br>**E-mail:** korbolniza@mail.ru, **тел.:** ( 3494 ) 247-335, **факс:**.(3494) 247-336<br>**Контактные лица:** ведущий экономист Голушко Наталья Николаевна, тел. 8(3494) 247-335, rnn2707@mail.ru<br>главная медицинская сестра Зиновьева Елена Николаевна тел. 8(3494) 247-335 |
| 2. | Дата и время начала подачи заявок | **«21» февраля 2019 г.** с момента публикации извещения на сайте |
| 3. | Дата и время окончания подачи заявок | **«01» марта 2019 г.** 10 ч. 00 мин. (время местное) |
| 4. | Место подачи заявок | 629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36 |
| 5. | Форма заявки на участие в запросе котировок и порядок подачи котировочных заявок | Заявка на участие в запросе котировок подается Заказчику по форме, установленной в котировочной документации в порядке и на условиях, установленных извещением о проведении запроса котировок, котировочной документацией. Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конверта, в одном экземпляре в срок, указанный в котировочной документации. На конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и ИНН участника закупки. Заявка должна быть подписана руководителем учреждения (организации) либо уполномоченным представителем учреждения (организации), с указанием Фамилии, Имени, Отчества и скреплена печатью (для юридических лиц).<br>Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок.<br>Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.<br>Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в котировочной документации, не рассматриваются.<br>В котировочной заявке на каждую позицию предлагаемого к поставке Товара необходимо в |

| | | |
|---|---|---|
| | | обязательном порядке указывать наименование, технические характеристики, производителя и страну происхождения товара. |
| 6. | Дата и время начала и дата и время окончания предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации | Дата и время начала предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации<br>**«21» февраля 2019 г.** с момента публикации извещения на сайте.<br><br>Дата и время окончания предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации<br>**«01» марта 2019 г.** 10 ч. 00 мин. (время местное) |
| 7. | Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений котировочной документации | Участник запроса котировок вправе направить Заказчику письменный запрос на разъяснение котировочной документации.<br>Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты.<br>В течение двух дней с даты поступления от участника закупки запроса о даче разъяснений котировочной документации, заказчик размещает на официальном сайте разъяснения котировочной документации при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи котировочных заявок.<br>Запрос о разъяснении котировочной документации, полученный от участника позднее срока, установленного в документации о закупке, не подлежит рассмотрению. |
| 8. | Дата, время и место проведения вскрытия конвертов с заявками участников | Вскрытие конвертов с заявками участников осуществляется по истечении срока подачи заявок – **«01» марта 2019 г.** 10 ч. 00 мин. (время местное)<br>629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36 |
| 9. | Место, дата и время рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение котировочных заявок осуществляется **«01» марта 2019 г.** в **14:00** ч. местного времени по адресу: (629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36.<br>Подведение итогов запроса котировок осуществляется **«01» марта 2019 г.** по адресу: (629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36.<br>В случаях, предусмотренных разделами 13, 56 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 02 апреля 2018 г., подведение итогов закупки осуществляется не позднее 2 (двух) дней с момента получения согласования от Свердловской дирекции здравоохранения/ Центральной дирекции здравоохранения. |
| 10. | Предмет процедуры закупки | Поставка медицинского оборудования (стерилизатор паровой) |

| | | |
|---|---|---|
| 11. | Описание предмета закупки, информация о количестве товара | Описание предмета закупки, количество поставляемого товара содержится в Части 2 котировочной документации «Описание предмета закупки» |
| 12. | Начальная (максимальная) цена договора | Начальная (максимальная) цена договора составляет **493 481,60**(четыреста девяносто три тысячи четыреста восемьдесят один) рубль 60 копеек.<br>Начальная (максимальная) цена договора включает в себя: стоимость товара, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы, погруз о-разгрузочные расходы, расходы на страхование, хранение, расходы по уплате таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ. |
| 13. | Источник финансирования | Средства от предпринимательской деятельности |
| 14. | Форма, срок и порядок оплаты | Оплата Товара производится Покупателем в течение 30 (тридцати) дней после принятия Товара Покупателем в полном объеме и подписания Сторонами товарной накладной формы (ТОРГ-12) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. |
| 15. | Место поставки товара | 629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36. |
| 16. | Срок и условия поставки товара | В течение 35 (тридцать пять) дней с момента заключения договора. |
| 17. | Требования к безопасности, качеству, техническим, функциональным характеристикам товара | 1) Качество товара должно соответствовать требованиям действующих технических регламентов, стандартов и иных нормативных документов, предъявляемым законодательством РФ к данной категории товаров, а также требованиям Заказчика, установленным в документации о закупке и проекте договора.<br>Подтверждением качества и иных характеристик товара являются:<br>- копии регистрационных удостоверений установленного образца на товар;<br>- сертификаты соответствия (декларация о соответствии), свидетельства о государственной регистрации, паспорта качества товара (в случае, если поставляемый товар подлежит обязательной сертификации).<br>1.1) Поставляемый товар должен иметь действующее регистрационное удостоверение, выданное соответствующими уполномоченными Федеральными органами исполнительной власти, с приложениями (в случае наличия приложений) на товар (товары), подлежащие поставке по договору, и для которых наличие данного документа является обязательным в соответствии с требованиями, установленными в Российской Федерации;<br>**Основание:**<br>• ст. 38 Федерального закона РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»;<br>• Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1416 «Об утверждении правил государственной регистрации медицинских изделий»<br>1.2) Поставляемый товар должен иметь декларацию о соответствии, сертификат соответствия. Требование о |

| | | |
|---|---|---|
| | | наличии сертификатов, деклараций в отношении продукции установлено Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».<br>2) Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям Заказчика, установленным в документации о закупке.<br>4) Поставляемый товар должен быть новым (который не был в употреблении). Поставляемый товар должен находиться у Поставщика на законных основаниях, быть свободным от прав третьих лиц, не являться предметом спора, не находиться в залоге, под арестом или иным обременением.<br>5) Остаточный срок годности на момент поставки товара (партии Товара) должен быть не менее 12 месяцев.<br>6) Каждая поставка товара должна сопровождаться копиями действующих сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации Российской Федерации.<br>Тара и упаковка товара:<br>Товар поставляется в таре изготовителя (производителя). Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой. Упаковка Товара должна обеспечивать его сохранность в процессе транспортировки и хранения, должна быть пригодна для манипуляций при погрузке и разгрузке, гарантировать абсолютную защищенность Товара от повреждений или порчи при транспортировке до получателя. Товар должен транспортироваться с соблюдением условий хранения, предусмотренных санитарными нормами и правилами. |
| 18. | Требования, предъявляемые к участникам закупки | 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;<br>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;<br>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;<br>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской |

| | | |
|---|---|---|
| | | Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;<br>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;<br>6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;<br>7) отсутствие между участником закупки и заказчиком и/или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, |

| | | |
|---|---|---|
| | | дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;<br>8) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
| 19. | Перечень документов, представляемых участниками закупки в составе заявки | 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений и дополнений;<br>2) свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;<br>3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до представления проекта договора на согласование;<br>4) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным исполнительным органом; согласование соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);<br>5) для физических лиц - паспорт и документы, подтверждающие профессиональные навыки для выполнения обязательств по договору (диплом, сертификаты о получении дополнительного образования и повышении квалификации, трудовая книжка и иные документы), свидетельство о постановке на налоговый учет (при наличии), банковские реквизиты;<br>6) согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;<br>7) лицензии, если деятельность, которую осуществляет контрагент, подлежит лицензированию в соответствии с |

| | | |
|---|---|---|
| | | законодательством Российской Федерации, а также сертификаты Саморегулирующих организаций - в случае, если их наличие является обязательным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;<br>8) информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов;<br>9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным п. 18 документации о закупке.<br>10) копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации:<br>- копию действующего регистрационного удостоверения, выданного соответствующими уполномоченными Федеральными органами исполнительной власти, с приложениями (в случае наличия приложений) на товар (товары), подлежащие поставке по договору, и для которых наличие данного документа является обязательным в соответствии с требованиями, установленными в Российской Федерации;<br>**Основание:**<br>• ст. 38 Федерального закона РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»;<br>• Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1416 «Об утверждении правил государственной регистрации медицинских изделий»;<br>- копию декларации о соответствии, сертификатов соответствия и других соответствующих документов на Товар (заверенные печатью). Требование о наличии сертификатов, деклараций в отношении продукции установлено Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии». В случае, если Товар не подлежит сертификации, предоставить информационную справку.<br>Копии документов, представляемых участниками закупки в составе заявки, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью руководителя и печатью организации. |
| 20. | Перечень документов, представляемых участниками закупки до заключения договора | 1) копия банковской карточки с образцами подписей и оттиском печати контрагента.<br>2) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.<br>Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации |
| 21. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | 1. Цена договора;<br>2. Качественные, функциональные и потребительские характеристики товаров, работ, услуг; |

| | | |
|---|---|---|
| | | 3. Сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.<br>4. Соответствие всем требованиям Заказчика, установленным в настоящей документации о закупке. |
| 22. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Комиссия рассматривает котировочные заявки на предмет соответствия их требованиям, указанным в запросе котировок, и сопоставляет предложения по цене договора (цене лота).<br>Заказчик по требованию председателя комиссии вправе потребовать от участника закупки разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания заявки.<br>В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, комиссия может отстранить такого участника на любом этапе проведения.<br>Комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:<br>1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;<br>2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота);<br>3) отказа от проведения запроса котировок;<br>4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).<br>Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. |
| 23. | Порядок и сроки заключения договора | Договор заключается с победителем запроса котировок в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты подведения итогов закупки.<br>В случаях, когда в соответствии с внутренними нормативными документами для заключения договора требуется согласование с ЦДЗ (СДЗ), срок заключения договора начинает исчисляться со дня получения согласия ЦДЗ (СДЗ).<br>Договор по результатам запроса котировок заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, извещением о проведении запроса котировок по цене и с указанием наименования, характеристик поставляемого товара (в случае осуществления поставки товара), предложенных в заявке на участие в запросе котировок победителя запроса котировок. |

| | | |
|---|---|---|
| 24. | Право отказа от проведения процедуры закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любой момент, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.<br>После определения участника, с которым должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления его несоответствия требованиям Заказчика, или в связи с предоставлением им недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки. |

## Часть 2. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

| № п/п | Параметр | Требования к техническим, качественным, количественным характеристикам |
|---|---|---|
| **1.** | **Стерилизатор паровой круглый горизонтальный** | 1 шт. |
| **1.1.** | **Общие характеристики:** | |
| | Тип стерилизатора | Непроходной |
| | Механизм закрывания крышки | 1 винтовой прижим |
| | Боковое расположение механизма закрытия крышки, позволяющее снизить нагрузку на силовой винт | наличие |
| | Расположение приборов управления со стороны рабочей зоны стерилизатора (загрузочной стороны) | наличие |
| **1.2.** | **Технические характеристики:** | |
| | Материал наружных панелей | Нержавеющая сталь марки не хуже AISI 304 |
| | Материал камеры | Нержавеющая сталь марки не хуже AISI 304 |
| | Толщина материала камеры, не менее | 3 мм |
| | Материал крышки камеры | Нержавеющая сталь марки не хуже AISI 304 |
| | Толщина материала крышки камеры, не менее | 10 мм |
| | Термозащитный кожух на крышке | наличие |
| | Материал трубок, контактирующих с жидкостями и паром | Нержавеющая сталь, PTFE трубы |
| | Объем стерилизационной камеры, л., не менее | 100 |
| | Размеры стерилизационной камеры, не менее, мм., (диаметр × глубина) | 400×830 |
| | Внешние размеры, не более, мм., (Д×Ш×В) | 1250×620×1500 |
| | Вес нетто, не более, кг | 230 |
| | Высота загрузки, мм, не менее | 785 |
| | Напряжение питания, В | 380 |
| | Мощность, кВт, не более | 10 |
| | Возможность подключения стерилизатора к системе электроснабжения через устройства защитного отключения | наличие |
| | Производительность встроенного парогенератора, кг/ч пара, не менее | 13 |

| | | |
|---|---|---|
| | Водоуказательная колонка для визуального контроля за уровнем воды в парогенераторе отображения этапов работы | наличие |
| | Панель оператора отображает:<br>- текущее время;<br>- время от начала цикла;<br>- заданную температуру цикла;<br>- статус цикла;<br>- количество проведенных циклов;<br>- тревожные сообщения. | наличие |
| | Датчики уровня воды, работающие от переменного тока для исключения электрохимической коррозии парогенератора | наличие |
| | Система подачи воздуха в камеру через фильтр бактериальной очистки | наличие |
| | Стерилизатор оборудован автоматической системой парогашения | наличие |
| | Регулируемые опоры (ножки) | наличие |
| | Стерилизатор оборудован встроенными колесами для удобства перемещения во время монтажа и технического обслуживания | наличие |
| **1.3.** | **Управление и режимы** | |
| | Управление автоматическое | наличие |
| | Стандартный режим<br>1 (температура-давление-время)<br>2 (температура-давление-время) | <br>132°С – 0,2 МПа – 20 мин.<br>120°С – 0,11 МПа – 45 мин. |
| | Точность поддержания стерилизационной температуры | ±2°С |
| | Режим прогревочный | наличие |
| | Предварительное удаление воздуха из стерилизационной камеры | Комбинированным способом: гравитационная продувка и вакуумные пульсации |
| | Вакуумная сушка простерилизованных изделий при помощи конденсатора | наличие |
| | Глубина разрежения при сушке, не менее | -0,08 МПа |
| | Остаточная влажность стерильных текстильных материалов, не более | 1,5 % |
| | **Система безопасности:** | |
| | Отключение ТЭНов при снижении уровня воды в | наличие |

| | | |
|---|---|---|
| | парогенераторе | |
| | Защитное устройство от превышения давления в парогенераторе | наличие |
| **1.4.** | **Комплектация** | |
| | Подставка под стерилизационные коробки – 1 шт. | наличие |
| **1.5.** | **Документация** | |
| | Сертификат соответствия ГОСТ Р или декларация о соответствии | наличие |
| | Регистрационное удостоверение Минздрава России | наличие |
| | Руководство по эксплуатации на русском языке | наличие |
| | Паспорт сосуда работающего под давлением | наличие |
| **1.6.** | **Инструктаж медицинского и технического персонала и гарантийные обязательства, сервисное обслуживание** | |
| | Инструктаж медицинского персонала | наличие |
| | Инструктаж технического персонала | наличие |
| | Гарантия на оборудование не менее 12 месяцев | наличие |

## Часть 3. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

**Приложение №1**

*На бланке организации Участника закупки (при наличии)*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**на** _____

Кому: Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Новый Уренгой»;
**Адрес, индекс:** 629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36.
**E-mail:** korbolniza@mail.ru, **тел.:** ( 3494 ) 247-335, **факс:**.(3494) 247-336

Мы, _____

*(наименование, место нахождения, ИНН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства, ИНН (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа, контактный телефон)*

в лице _____, действующего на основании

*(должность, Ф.И.О. - полностью)*

Изучив извещение о проведении запроса котировок № _____ сообщаем о своем согласии осуществить поставку _____ и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок (котировочной документации, техническом задании, проекте договора), а также гарантируем качество поставляемого товара требованиям, установленным договором.

**Наименование и характеристики поставляемого товара**

| № п/п | Наименование товара | Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики товара | Производитель, наименование страны происхождения товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу измерения с НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | |

_____

*(наименование Участника закупки)*

извещен о том, что несет ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок.

**Цена договора составляет:**

_____

*(указать цену цифрами и прописью)*

том числе НДС %- _____ (если не облагается, *обязательно* указать основания). Стоимость услуг/поставки товара по договору является фиксированной и не подлежит изменению на протяжении всего срока действии договора.

Заявленная нами цена договора включает в себя общую стоимость товара, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы, погрузо-разгрузочные расходы, расходы на страхование, хранение, расходы по уплате таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ.

**Условия исполнения договора:**

1. **Требования качества:**

_____

_____

_____

_____

_____

2. **Место поставки товара:** _____
3. **Тара доставки:**

_____

4. **Сроки и условия поставки товара:** _____
5. **Сроки и условия оплаты:**
6. **Особые условия:** _____

_____ *(указывается наименование участника закупки)* обязуемся при подаче котировочной заявки представить документы (оригиналы или заверенные копии) в соответствии с требованиями котировочной документации.

_____ _____ _____

*(должность подписавшего (для юридического лица))* *(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

**Приложение №2**

# АНКЕТА УЧАСТНИКА

| | |
|---|---|
| **1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма** *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* | |
| **2. Регистрационные данные:** Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)* | |
| 3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика | |
| 4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа | |
| **5.Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа** | Страна Россия |
| **6. Почтовый адрес участника размещения заказа** | Страна Россия<br>Адрес:<br>Телефон:<br>E-mail: |
| **7. Банковские реквизиты** *(может быть несколько)*: | |
| 7.1. Наименование обслуживающего банка | |
| 7.2. Расчетный счет | |
| 7.3. Корреспондентский счет | |
| 7.4. Код БИК | |
| **8. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору** *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)* | |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник закупки
(должность) _____ (ФИО)

**Приложение № 3**

Настоящей заявкой декларируем о соответствии

_____

*(указывается наименование участника закупки)*

требованиям, установленным к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком и/или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими

общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| *(должность подписавшего (для юридического лица))* | *(подпись)* | *(фамилия, инициалы)* |

**Приложение № 4**

# Информационная справка о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)[1]

_____
(наименование организации, предоставляющее информацию)

| Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, имя, отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель/ участник/акционер/ бенефициар | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель организации _____/_____(ФИО)

---

[1] При заполнении названной таблицы необходимо учесть следующее:

1. Все графы таблицы должны быть заполнены.
2. Цепочка собственников должна указываться вплоть до конечных бенефициаров. Под бенефициарами юридического лица следует понимать любых лиц, которые получают доход или иные преимущества или выгоды от участия в его уставном капитале, в том числе, юридически не являясь его акционерами (участниками).
3. Информация о подтверждающих документах должна указываться по каждому собственнику с обязательным приложением подтверждающих документов.
4. В графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар» следует указывать, в каком качестве выступает упоминаемое в указанной графе лицо.
5. В качестве документов, подтверждающих информацию, содержащуюся в графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар», помимо ссылок на общедоступные источники могут использоваться:

- для подтверждения данных о руководителе - решение уполномоченного органа о его избрании/назначении;
- для подтверждения данных об участии в уставных капиталах - выписки из реестра акционеров (для акционеров), выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников), решения органов власти о создании организаций (например, распоряжения, постановления Правительства Российской Федерации).

В качестве общедоступного источника, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация, могут использоваться размещенные на интернет-сайтах соответствующих обществ ежеквартальные отчеты эмитентов, списки аффилированных лиц, сообщения о существенных фактах. При использовании таких источников в графе «Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)» указывается адрес интернет-сайта соответствующего общества и наименование документа.

В отношении Участников, являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, занимающими лидирующие позиции в соответствующих отраслях, требования о представлении Информации считаются исполненными при наличии информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций. В отношении таких компаний в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В отношении Участников, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

**Договор № _____**
**поставки товара**

г. Новый Уренгой _____ 2019 г

Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Новый Уренгой», именуемое далее «Покупатель», в лице главного врача Докшина Максима Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое далее «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Товар Покупателю в соответствии со Спецификацией (Приложение №1), а Покупатель принять и оплатить Товар.

1.2. Срок поставки Товара: 35 (тридцать пять) календарных дней с момента подписания настоящего Договора.

1.3. Поставка Товара осуществляется на склад Покупателя, расположенный по адресу: 629320, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, проспект Мира, дом 36.

1.4. Время поставки: с 8.00 до 15.00 в рабочие дни, согласовывается с Покупателем за 48 часов до момента поставки товара.

## 2. Стоимость и порядок оплаты

2.1. Общая стоимость товара по настоящему Договору, в том числе стоимость транспортных расходов Поставщика по доставке Товара Покупателю, а также любых других расходов, которые возникнут или могут возникнуть у Поставщика в ходе исполнения настоящего Договора, составляет _____ (_____) с учетом НДС (__%) – _____ (_____) или НДС не облагается на основании _____.

2.2. Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 30 дней после принятия Товара Покупателем в полном объеме и подписания Сторонами товарной накладной формы (ТОРГ-12 ), акта ввода в эксплуатацию и инструктажа.

Покупатель вправе задержать оплату в случае не предоставления Поставщиком оригиналов товарной накладной (ТОРГ-12) на поставленный товар, акта приема-передачи и акта ввода Товара в эксплуатацию, с предоставлением 1-го экземпляра счета-фактуры. В указанных случаях, сроки оплаты по графику платежей, переносятся соразмерно сроку неисполнения Поставщиком обязательств по предоставлению документов.

2.3. Обязанность Покупателя по осуществлению оплаты стоимости Товара считается выполненной с момента списания соответствующих сумм денежных средств с банковского счета Покупателя.

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Осуществлять поставку Товара в количестве, предусмотренном Спецификацией и сроки, установленные настоящим Договором, и передать Товар Покупателю на условиях настоящего Договора.

3.1.2. Предоставить на Товар техническую документацию, паспорт с инструкцией по эксплуатации и/или электронные схемы с указанием параметров основных элементов, техническое описание конструкции с указанием основных технических данных на русском языке,

сертификат соответствия Госстандарта России или иные документы, необходимые для эксплуатации Товара по назначению.

3.1.3. При отгрузке Товара передать Покупателю подлинники следующих документов:

товарную накладную формы (ТОРГ-12)

счет - фактуру

3.1.4. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.5. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5 календарных дней после таких изменений.

3.1.6. Поставку Товара осуществлять по предварительному согласованию с Покупателем даты и времени в рабочие часы Покупателя, если иное не согласовано Сторонами.

3.1.7. Поставщик обязан осуществлять поставку товаров в количестве, указанном в заявке заказчика (покупателя), направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер», в сроки не позднее 5 (пяти) рабочих дней.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Произвести необходимые подготовительные работы по приемке Товара.

3.2.2. Обеспечить проверку при приемке Товара по количеству качеству и комплектности.

3.2.3. Принять и оплатить Товар в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3. Покупатель вправе досрочно принять и оплатить поставленный Поставщиком Товар.

3.4.Покупатель вправе расторгнуть настоящий договор или отказаться от Товара частично в случае несвоевременной поставки Товара или некачественного Товара, который нельзя использовать по назначению.

3.5. Предоставлять поставщику заявки на товар в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

## 4. Условия поставки

4.1. Доставка Товара Получателю производится Поставщиком путем его отгрузки воздушным, железнодорожным, автомобильным или водным транспортом.

4.2. Приемка Товара осуществляется представителями Поставщика и Покупателя с подписанием товарной накладной формы (ТОРГ-12). Приемка Товара Покупателем не освобождает Поставщика от ответственности за недостатки Товара. Поставщик несет полную ответственность за недостатки Товара, включая но, не ограничиваясь ответственностью за качество Товара, и в случае обнаружения недостатков принятого Покупателем Товара Поставщик не вправе ссылаться на то, что Товар был осмотрен и принят Покупателем при условии, что заводская упаковка не вскрывалась.

## 5. Комплектность, качество и гарантии

5.1. Поставщик гарантирует, что:

поставляемый по настоящему Договору Товар является новым и не был в эксплуатации;

поставляемый по настоящему Договору Товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не находится под арестом;

соответствует современному уровню техники, российским и международным стандартам, существующим для данного рода Товара на момент исполнения настоящего Договора;

при производстве Товара были применены качественные материалы, и было обеспечено надлежащее техническое исполнение;

качество и комплектность Товара обеспечивают нормальную и бесперебойную работу Товара в течение всего заявленного нормативного срока службы, полностью отвечают условиям настоящего Договора, техническим условиям на соответствующий вид Товара;

транспортировка Товара производится в строгом соответствии с установленными правилами и стандартами, применяемыми для данного рода Товара;

монтаж Товара и тестовые испытания осуществляются в полном соответствии с нормативами, инструкциями и другими документами, регламентирующими производство данных работ.

5.2. Гарантийный срок для Товара составляет 12 (Двенадцать) месяцев с даты подписания Получателем товарной накладной формы ТОРГ-12.

5.3. Если Товар окажется ненадлежащего качества или не будет соответствовать условиям настоящего Договора, не достигнет обусловленных технических характеристик, либо утратит их, Поставщик обязан за свой счет по выбору Покупателя устранить недостатки или заменить Товар ненадлежащего качества Товаром надлежащего качества, который должен быть поставлен в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения от Покупателя уведомления о поставке Товара ненадлежащего качества. По требованию Поставщика Товар ненадлежащего качества или его части после поставки Товара надлежащего качества или его частей возвращаются Поставщику за его счет. Если устранение недостатков производится силами Покупателя, то Поставщик обязан незамедлительно возместить возникшие у Покупателя в связи с этим расходы.

5.4. Если недостатки Товара не могут быть устранены Поставщиком, то Покупатель вправе отказаться полностью или частично от настоящего Договора и потребовать от Поставщика возместить понесенные убытки, вернуть уплаченные в счет исполнения настоящего Договора суммы, либо потребовать соразмерного уменьшения цены поставленного Товара.

## 6. Упаковка и маркировка

6.1. Поставщик обязуется поставить Товар в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении.

## 7. Переход права собственности

7.1. Право собственности на Товар и риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходят от Поставщика к Покупателю с даты подписанной Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12.

## 8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки поставки Товара Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки из расчета 0,02 % от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки.

8.3. При просрочке поставки Товара более 30 (тридцати) календарных дней Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора полностью или частично без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных отказом Покупателя.

8.4. В случае отказа Поставщика от настоящего Договора по указанным в настоящем разделе основаниям Покупатель вправе требовать от Поставщика возмещения убытков Покупателю, вызванных таким отказом, возвратить все уплаченные Покупателем по настоящему Договору денежные суммы и уплатить Покупателю штраф в размере 10 % от общей стоимости настоящего Договора.

8.5. В случае не устранения выявленных неисправностей Товара в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения от Покупателя уведомления об устранении неисправностей Товара, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере:

0,02% от стоимости единицы Товара за каждый день просрочки. Данная мера ответственности применяется в случае, если наличие таких неисправностей не позволяло эксплуатацию Товара;

0,01% от стоимости неисправных деталей или узлов Товара за каждый день просрочки. Данная мера ответственности применяется в случае, если наличие таких неисправностей позволяло эксплуатацию Товара.

8.6. В случае поставки Товара, поврежденного в ходе погрузо-разгрузочных работ, перевозки, при иных обстоятельствах до подписания представителями Поставщика и Покупателя товарной накладной формы (ТОРГ-12) Поставщик за свой счет обязуется устранить все недостатки Товара в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты поставки Товара. Покупатель в этом случае может, но не обязан, при обнаружении недостатков Товара подписать товарную накладную формы (ТОРГ-12) с соответствующими оговорками. В случае неисполнения Поставщиком обязанности по устранению всех недостатков в указанный срок, Покупатель вправе в одностороннем порядке соразмерно уменьшить стоимость Товара или удержать с Поставщика сумму своих расходов на устранение недостатков Товара.

8.7. В случае поставки некомплектного Товара Покупатель вправе по своему выбору в одностороннем порядке уменьшить стоимость Товара на стоимость не поставленных в срок комплектующих или потребовать от Поставщика в 30-и дневный срок доукомплектовать Товар. При этом не поставленные комплектующие, а равно любые документы, подлежащие передаче в соответствии с условиями настоящего Договора и не переданные Покупателю, считаются не поставленными в срок.

8.8. Перечисленные в настоящем разделе штрафные санкции могут быть взысканы Покупателем, после направления соответствующего письменного требования Поставщику, путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Поставщика. Если Покупатель не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Поставщик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Покупателя.

8.9. Никакая уплата Поставщиком штрафных санкций не лишает Покупателя права требовать возмещения убытков, а Поставщика обязанности возместить убытки, причиненные Покупателю ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

8.10. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами, привлеченными Поставщиком для исполнения своих обязательств по Договору.

8.11. Начисление и уплата любых пеней, штрафов и процентов, предусмотренных настоящим Договором, производится только при условии направления соответствующего письменного требования пострадавшей Стороной виновной Стороне.

## 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и не предотвратимых обстоятельств, в том числе в условиях объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

9.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна по возможности в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех)

последовательных месяцев для обеих сторон, настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон, при этом инициирующая сторона обязана произвести расчеты с другой стороной по фактически исполненному до наступления форс-мажорных обстоятельств после прекращения форс-мажорных обстоятельств.

## 10. Разрешение споров

10.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, в соответствии законодательством Российской Федерации решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

10.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

10.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 11. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

11.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

11.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

11.3. Договор может быть расторгнут в случае неисполнения Поставщиком требования, предусмотренного пунктом 14.1. и 3.1.5. настоящего Договора.

11.4. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Поставщику не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора. При этом Покупатель обязан оплатить Товар, поставленный и принятый Покупателем до даты получения Поставщиком уведомления о расторжении настоящего Договора.

11.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Поставщик обязуется возвратить Покупателю авансовый платеж в части, превышающей стоимость поставленного Товара, в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты расторжения настоящего Договора.

11.6. Датой уведомления в целях настоящего Договора признается дата вручения Поставщику соответствующего извещения под расписку (при направлении извещения курьером), либо дата вручения Поставщику заказной корреспонденции почтовой службой, либо дата отметки почтовой службы на заказной корреспонденции об отсутствии (выбытии) Поставщика по указанному в настоящем Договоре или сообщенному в порядке, установленном пунктом 14.4 Договора.

## 12. Антикоррупционная оговорка

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, а также не оказывают, не предлагают оказать и не разрешают оказание каких-либо услуг, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия,

квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп, а так же иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных правовых актов в сфере предупреждения и противодействия коррупции.

12.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или могло произойти нарушение каких-либо положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, эта Сторона обязуется уведомить о возникновении таких подозрений другую Сторону в письменной форме. В тексте уведомления Сторона обязана сослаться на известные ей факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора другой Стороной, её аффилированными лицами, работниками или посредниками.

12.3.1. Каналы уведомления Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Новый Уренгой» (Покупатель) о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. (3494) 247-335, E-mail: korbolniza@mail.ru.

12.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть такое уведомление и сообщить другой Стороне о результатах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

12.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности, а также применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о выявленных фактах нарушения положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора.

12.6. В случае подтверждения факта нарушения одной из Сторон положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения действия настоящего Договора.

12.7. В случае неполучения Стороной, направившей уведомление о нарушении положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, информации о результатах рассмотрения такого уведомления в установленный пунктом 12.4 настоящего Договора срок, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 1 (один) календарный месяц до предполагаемой даты прекращения действия настоящего Договора.

## 13. Срок действия Договора

13.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

## 14. Прочие условия

14.1. Передача третьим лицам исходных материалов и технических документов, полученных Поставщиком от Покупателя для поставки Товара, не допускается без письменного согласия Покупателя.

14.2. Поставщик не вправе полностью или частично уступать свои права по настоящему Договору третьим лицам.

14.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с указами

Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

14.4. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись стороны, в последующем, должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах договора. В любом из случаев, срок получения такого документа, письма, уведомления, начинает течь с момента направления электронного сообщения. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вообще, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой стороны. В этом случае, уведомления, сообщения и прочая переписка будет считаться принятыми к исполнению другой стороной с даты отправления электронного письма.

14.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

14.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.7. К настоящему Договору прилагаются:

14.8. Спецификация (приложение № 1).

**15.Налоговая оговорка.**

15.1.Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику (Покупателю) – *данный абзац исключается в случае освобождения от уплаты НДС при заключении договора;*

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

15.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

15.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

## 16. Адреса и платёжные реквизиты Сторон

| **Покупатель:** | **Поставщик:** |
|---|---|
| **Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Новый Уренгой»**<br><br>629320, Ямало- Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, пр. Мира, д.36<br>ИНН 8904044567, КПП 890401001<br>ОКОГУ 4100612<br>ОКПО 73158461, ОКВЭД 86.10 ОКФС 16<br>ОКПФ 75500 ОКАТО 71176000000<br>Р/счёт 40703810800020009230<br>к/счет 30101810700000000753<br>БИК 047195753<br>в ф-ле ГПБ (АО) в г. Новый Уренгой, Тюменская обл. г. Новый Уренгой<br>ОГРН 1048900305167 выдан Межрайонной ИМНС России №3 по ЯНАО от 06.08.2004г.<br>E-mail: korbolniza@mail.ru<br>Сайт: kub89.ru<br><br>Главный врач<br>**Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Новый Уренгой»**<br><br>_____ **М.С. Докшин** | _____ |

Приложение №1
к договору № _____
от «___» _____ 2019г.

Спецификация

| № п/п | Наименование Товара /Производитель /Страна производства | Ед. изм. | Кол-во | НДС,%. /НДС не облагается | Цена за ед. с НДС, руб. | Сумма НДС, руб. | Стоимость вкл. НДС, руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| ИТОГО: | | | | | | | |

Итого по Спецификации - _____ (_____) *рублей* ___ *копеек, в том числе НДС* ___% - _____ (_____) *рублей* _____ *копеек /или НДС не облагается*

от Покупателя

_____ /М.С.Докшин/

от Поставщика

_____/_____/